

PRAVILNIK O DISCIPLINSKI ODGOVORNOSTI

I SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S Pravilnikom o disciplinski odgovornosti (v nadaljevanju: pravilnik) so opredeljeni kršitelji, disciplinske kršitve, vrste kazni in varstvenih ukrepov, disciplinski organi, postopek ugotavljanja odgovornosti, izrekanje kazni in varstvenih ukrepov za posamezne kršitve ter pritožbeni postopek v Kinološki zvezi Slovenije (v nadaljevanju: KZS).

2. člen

Disciplinski postopek se sme predlagati oziroma voditi le proti tistim pravnim ali fizičnim osebam, ki so v pravnem, funkcijskem, organizacijskem ali drugem odnosu s KZS in se ukvarjajo s kinologijo (v nadaljevanju: kršitelji), in sicer:

- proti kinološkim društvom – članicam KZS;
- proti funkcionarjem in članom organov KZS, proti osebam, ki delujejo ali nastopajo v imenu KZS in proti osebam, ki zastopajo KZS;
- proti kinološkemu strokovnemu kadru, ki jim je KZS izdala pooblastilo ali dovoljenje za opravljanje določenega dela;
- proti udeležencem kinoloških prireditev pod okriljem KZS;
- proti vzrediteljem in lastnikom plemenjakov, ki jim je za vzrejne psice oziroma vzrejne pse, rodovnike ali vzrejna dovoljenja izdala KZS.

3. člen

- (1) Disciplinski postopek se vodi le za neposredne kršitve statuta KZS, splošnih ali strokovnih pravilnikov KZS in FCI oziroma v primerih, ko je kršitelj v neposrednem odnosu s KZS.
- (2) Kršitve znotraj društva, ki je članica KZS, se praviloma obravnavajo v društvu po njihovih pravilih. V kolikor bi kršitve oškodovale tudi ugled KZS ali je bila s kršitvijo kako drugače povzročena neposredna škoda KZS, se lahko obravnavajo tudi po tem pravilniku, če sta podana še naslednja pogoja:
 - gre za kršitelje iz 3., 4. ali 5. alineje drugega člena tega pravilnika;
 - Sta se matično kinološko društvo, ki je članica KZS in disciplinski pooblaščenec dogovorila za obravnavo po tem pravilniku.

4. člen

Pravilnik se uporablja tudi za kršitve, storjene izven Republike Slovenije, če je oškodovan ugled KZS ali kako drugače povzročena škoda KZS.

II. TEMELJNA NAČELA POSTOPKA

5. člen

- (1) Kršitelj je odgovoren za kršitve storjene z naklepom ali iz malomarnosti.
- (2) Storilec stori disciplinsko kršitev z naklepom, če je iz samega načina kršitve jasno razvidno, da hote in zavestno krši sprejete obveznosti, kinološke, zakonske predpise splošne in strokovne akte KZS ali FCI.
- (3) Storilec stori disciplinsko kršitev iz malomarnosti, če stori kršitev kljub temu, da pozna predpise in razume, da z določenim ravnanjem krši kinološke, zakonske predpise, splošne in strokovne akte KZS ali FCI.

6. člen

Kazni za disciplinske kršitve izreka disciplinska komisija v rednem disciplinskem postopku, ki se uvede na predlog disciplinskega pooblaščenca in izvede po določbah tega pravilnika.

7. člen

- (1) Kršitelj se ima pravico zagovarjati sam ali s pomočjo zagovornika, ki ga sam izbere.
- (2) Zagovornik je lahko vsaka poslovno sposobna oseba, ki je polnoletna in ima opravljen pravniški državni izpit.
- (3) Zagovornik ima pravico biti prisoten pri vseh dejanjih v disciplinskem postopku in sicer od zaslišanja dalje. Kršitelj je v tem primeru dolžan obvestiti disciplinsko komisijo KZS, da ima svojega zagovornika. Zagovornik se mora izkazati s pisnim pooblastilom, iz katerega mora biti razvidno, na kaj se pooblastilo nanaša, kdo je pooblastilo izdal in obseg pooblastila.
- (4) Če se disciplinski postopek vodi proti kinološkemu društvu – članici KZS, ga mora pred disciplinsko komisijo zastopati oseba, ki je pooblaščen za zastopanje na podlagi določb tega pravilnika, o čemer se mora izkazati s pisnim pooblastilom.
- (5) V primeru, ko je kršitelj obvestil disciplinsko komisijo, da ima svojega zagovornika, je disciplinska komisija dolžna pošiljati zagovorniku vse pismene odpravke, ki se nanašajo na postopek proti kršitelju, ki ga zagovarja.

8. člen

Sodno kazenski ali upravno kazenski postopek ne izključujeta pregona za disciplinsko kršitev, če ima dejanje tudi znake disciplinske kršitve.

9. člen

- (1) Kršitelj ne more odgovarjati za kršitev, če dejanje v času storitve ni opredeljeno kot disciplinska kršitev.
- (2) Disciplinske kršitve so opredeljene v tem pravilniku.

10. člen

Kršitelj se ne more sklicevati na nepoznavanje statuta KZS, splošnih aktov KZS, strokovnih pravilnikov KZS ali FCI in zakonodaje v Republiki Sloveniji.

11. člen

- (1) Kdor komur naklepoma pomaga pri storitvi disciplinske kršitve je odgovoren, kakor bi kršitev storil sam.
- (2) Kdor drugega naklepoma napelje, da stori disciplinsko kršitev, je odgovoren, kakor da bi jo sam storil.
- (3) Napeljevalec in pomagač sta disciplinsko odgovorna v mejah svojega naklepa.

12. člen

Če se uvede disciplinski postopek zoper člana disciplinske komisije oziroma disciplinskega pooblaščenca oziroma njegovega namestnika, le-ta ne sme sodelovati pri odločanju teh organov o tej disciplinski zadevi.

III. DISCIPLINSKI UKREPI IN DISCIPLINSKE KRŠITVE

13. člen

Disciplinska komisija lahko izreka naslednje ukrepe:

- opomin;
- javni opomin z objavo v Kinologu;
- prepoved opravljanja funkcij, strokovnega kinološkega dela ali opravljanje katerekoli kinološke dejavnosti pod okriljem KZS od enega do 10 let v KZS z objavo v Kinologu;
- izključitev iz članstva KZS z objavo v Kinologu.

14. člen

Kršitev, za katere se lahko izreče disciplinski ukrep, stori kršitelj, če:

- krši statut KZS, splošne akte ali strokovne pravilnike KZS ter druge listine KZS, ki predpisujejo delovanje in obveznosti članice KZS ali posameznih fizičnih ali pravnih oseb v okviru delovanja pod okriljem KZS;
- krši akte ali določila drugih listin ali pravilnikov FCI (mednarodne kinološke organizacije), ki jih je KZS dolžna spoštovati;

- izkorišča svoj položaj v organih KZS z ali brez pridobivanja protipravne premoženjske koristi zase ali koga drugega,
- z neprimernim obnašanjem ustvarja nered in moti delo KZS ali prireditev pod okriljem KZS;
- žali ali kleveta druge člane KZS ali člane društva, ki je član KZS;
- s svojim delovanjem vnaša razdor med člane oziroma organe KZS;
- ne opravlja nalog in funkcij, ali pa te opravlja nevestno in s svojim ravnanjem povzroča škodo ali ugled KZS;
- ravna v nasprotju s splošno sprejetimi kinološkimi in etičnimi normami;
- s svojim neprimernim ravnanjem povzroči nematerialno ali materialno oškodovanje KZS ali društva, ki je članica KZS.
- nasilno in grobo nastopi do funkcionarjev ali strokovnega kinološkega kadra KZS;
- onemogoča ali preprečuje oziroma poskuša onemogočiti ali preprečevati opravljanja finančnega nadzora članom Nadzornega odbora KZS;
- posreduje neresnične podatke, s katerimi namerno zavaja organe KZS;
- ne plačuje članarine KZS in drugih finančnih obveznosti;
- drugače neprimerno ravna in škoduje KZS ali društvu, ki je članica KZS.

15. člen

Če je kršitelj z enim dejanjem storil več kršitev, o katerih še ni bila izdana odločba, se določi kazen za vsako kršitev posebej, in izreče enotno kazen, ki ne sme doseči seštevka posameznih kazni niti ne sme biti nižja od najstrožje kazni. Če se izreče ukrep prenehanja članstva se druge kazni ne izrekajo.

IV. VARSTVENI UKREPI IN SUSPENZ

16. člen

- (1) Varstveni ukrep se praviloma izreka zaradi zaščite interesov KZS. Izreče se lahko fizičnim ali pravnim osebam, ki delujejo v nasprotju s statutom, ostalimi splošnimi in strokovnimi pravilniki ali drugimi listinami KZS ali v nasprotju s pravili FCI (mednarodne kinološke organizacije), ki jih mora KZS spoštovati. Varnostni ukrepi se lahko izrečejo kršiteljem, kot tudi fizičnim in pravnim osebam, ki niso navedene v 2. členu tega pravilnika.
- (2) V primeru, da se vodi postopek zgolj zaradi izrekanja varstvenega ukrepa, zoper osebe, ki niso navedena v 2. členu tega pravilnika, se za vodenje postopka smiselno uporabljajo vsa določila, tega pravilnika, ki se sicer nanašajo na vodenje disciplinskega postopka.
- (3) Varstveni ukrep se lahko izreka samostojno. Izrek disciplinskega ukrepa pa ne izključuje tudi sočasen izrek enega ali več varstvenih ukrepov proti istemu kršitelju.

17. člen

- (1) Varstveni ukrepi so:

- prepoved vzreje rodovniških psov, ki se lahko izreče samo za tisto pasmo, ki je v neposredni zvezi z disciplinskim postopkom, ali pa za vse pasme, ki jih kršitelj vzreja;
- prepoved razstavljanja psov, ki se izreče udeležencem razstav pod okriljem KZS;
- prepoved tekmovanja s psi, ki se izreče udeležencem tekem pod okriljem KZS;
- prepoved vodenja psov, ki se izreka vodnikom psov;
- odvzem protipravno podeljenih priznanj, odličij in nazivov;
- prepoved opravljanja funkcije vzrejnega in tetovirnega referenta, vodje vzreje, člana vzrejne komisije in vodje slovenske rodovne knjige;
- prepoved opravljanja funkcije markerja;
- prepoved poučevanja oziroma vodenja tečajev šolanja psov inštruktorjem in vodjem tečajev;
- prepoved sodelovanja v izpitnih komisijah vodji in članom teh komisij;
- prepoved opravljanja funkcije kinološkega sodnika;
- izključitev iz vrst pripravnikov za kinološke sodnike;
- prepoved opravljanja posameznih ali vseh funkcij v organih KZS;
- prepoved dejavnosti povezane z delovanjem KZS;
- prepoved organiziranja kinoloških prireditev;
- prepoved javnega nastopanja v imenu KZS;
- prepoved udeležbe na prireditvah pod okriljem KZS;
- drugi ukrepi, ki pripomorejo k ohranitvi reda in delovanja KZS in so kot taki določeni v strokovnih pravilnikih KZS.

- (2) Varstveni ukrep se izreče za dobo enega do petih let, z izjemo odvzema priznanj, odličij in nazivov, ki se odvzamejo trajno.

18. člen

- (1) Disciplinska komisija lahko ob prejemu predloga za uvedbo disciplinskega
- (2) postopka kršitelju takoj izreče suspenz opravljanja določene funkcije ali dejavnosti. V tem primeru mora tudi takoj sprejeti odločitev o pričetku disciplinskega postopka.
- (3) O izreku suspenza mora nemudoma izdati pisni sklep, ki ga vroči kršitelju. Zoper ta sklep ni pritožbe.
- (4) Suspenz traja najkasneje do pravnomočnosti oziroma največ eno leto. Disciplinska komisija lahko med disciplinskim postopkom suspenz prekliče.

V. DISCIPLINSKI ORGANI

19. člen

Disciplinski organi so:

- disciplinski pooblaščenec in namestnik disciplinskega pooblaščenca,
- disciplinska komisija,
- skupščina KZS.

20. člen

Disciplinski pooblaščenec ali njegov namestnik imata naslednje pravice in dolžnosti:

- na podlagi pisnega predloga za uvedbo disciplinskega postopka ali lastnega zaznanja opravi poizvedbe zaradi ugotovitve ali je podan utemeljen sum, da je bil storjena disciplinska kršitev in ugotovitve kršitelja. V ta namen po potrebi opravi zaslišanja in pripravi druge dokaze;
- zavrže pisni predlog, če na podlagi navedb v predlogu, oziroma na podlagi dodatnih poizvedb, ki jih opravi, ugotovi, da ni bil storjena disciplinska kršitev;
- prekine poizvedbe, če kršitelja ni mogoče ugotoviti in nadaljuje s postopkom, če se kršitelj kasneje ugotovi;
- vloži pri disciplinski komisiji predlog za uvedbo disciplinskega postopka, če ugotovi, da je podan utemeljen sum, da je bila disciplinska kršitev storjena in če ugotovi kršitelja ter zastopa obtožni predlog na disciplinski obravnavi;
- vlaga pritožbe zoper odločbe disciplinske komisije;
- sproti obvešča Upravni odbor KZS o zavrženih ali ustavljenih postopkih.

21. člen

- (1) Disciplinski postopek vodi disciplinska komisija, ki v posameznem disciplinskem postopku odloča v senatu najmanj treh članov in ga sestavljajo predsednik disciplinske komisije in dva člana.
- (2) Disciplinska komisija sprejema svoje odločitve z večino glasov članov senata.

22. člen

- (1) O pritožbah zoper odločbe disciplinske komisije odloča na drugi stopnji skupščina KZS.
- (2) Odločitev skupščine KZS je dokončna.

VI. DISCIPLINSKI POSTOPEK

23. člen

- (1) Pisni predlog za uvedbo disciplinskega postopka lahko poda vsako društvo – članica KZS, upravni in strokovni organi KZS ter vsak član društva, ki je članica KZS.
- (2) Postopek pred disciplinsko komisijo se začne z obtožnim predlogom, ki ga disciplinski komisiji poda disciplinski pooblaščenec.
- (3) V primeru konflikta interesov ali odsotnosti disciplinskega pooblaščenca ali
- (4) njegove neaktivnosti vodi disciplinski postopek namestnik disciplinskega pooblaščenca.

24. člen

(1) Obtožni predlog mora vsebovati:

- osebne podatke o kršitelju (točne podatke članice KZS ali priimek in ime, rojstne podatke, stalno bivališče, morebitne funkcije, morebitne že izrečene ukrepe zaradi disciplinskih prekrškov),
- kratek opis disciplinskega prekrška,
- zbrane dokaze,

- predlog za izrek disciplinskega ukrepa (kazni),
- obrazložitev z navedbo morebitnih olajševalnih ali oteževalnih okoliščin, ki so pomembne za izrek disciplinskega ukrepa.

(2) Obtožni predlog se vloži v tolikih izvodih, da prejme en izvod disciplinska komisija, en izvod pa storilec(ci).

25. člen

Ko predsednik disciplinske komisije prejme obtožni predlog, mora najprej ugotoviti ali je sestavljen v skladu z določbami iz prejšnjega člena tega pravilnika. Če predsednik ugotovi, da je obtožni predlog pomanjkljiv, zahteva od disciplinskega pooblaščenca dopolnitev obtožnega predloga in mu določi 15 dnevni rok za dopolnitev. Ko je obtožni predlog dopolnjen razpiše predsednik javno obravnavo.

26. člen

Predsednik disciplinske komisije razpiše javno obravnavo najkasneje v roku 30 dni od prejema popolnega obtožnega predloga, na katero povabi kršitelja, njegovega pooblaščenca, če ga ima, disciplinskega pooblaščenca ter priče, če so ključnega pomena v postopku.

27. člen

Kršitelj mora biti vabljen na obravnavo s priporočeno pošto pošiljko najpozneje 15 dni pred obravnavo; enak postopek in rok veljata za disciplinskega pooblaščenca in priče.

28. člen

Disciplinska komisija vodi postopek, potem ko se je začel, po uradni dolžnosti, pri čemer je dolžna ugotoviti materialno resnico. Za ugotavljanje materialne resnice lahko disciplinska komisija v posebno zapletenih primerih angažira izvedenca, ki ga sama določi za ta primer.

29. člen

Disciplinska obravnava se lahko opravi brez navzočnosti kršitelja in njegovega pooblaščenca ali disciplinskega pooblaščenca, če so bili le-ti pravilno vabljeni, pa svojega izostanka niso predhodno pravočasno opravičili.

30. člen

- (1) Disciplinska obravnava se začne s tem, da predsednik disciplinske komisije prebere obtožni predlog. Kršitelj lahko poda zagovor in se izjasni o razumevanju obtožnega predloga. Predsednik disciplinske komisije po potrebi kršitelju obrazloži formalni del in opis storitve prekrška. Disciplinska komisija zasliši kršitelja, po potrebi tudi priče in izvedenca, ter preuči predložene (obojestranske - obremenilne in olajševalne) dokaze.
- (2) Po končanem dokaznem postopku disciplinski pooblaščenec zastopa obtožni predlog, zadnjo besedo ima kršitelj.

31. člen

Kršitelj se ni dolžan zagovarjati niti odgovarjati na postavljena vprašanja.

32. člen

- (1) O obravnavi se vodi zapisnik, ki ga narekuje predsednik disciplinske komisije in zajema bistveno vsebino poteka obravnave. Če gre za pomembne izjave se le-te lahko zapišejo dobesedno.
- (2) Po končani obravnavi podpišeta zapisnik predsednik disciplinske komisije in zapisnikar; predsednik prisotnim zapisnik prebere, stranke pa imajo pravico dati pripombe na zapisnik, ki se jih posebej dopiše kot pripombe in zaključi s podpisom kršitelja, zagovornika, če je prisoten, predsednika disciplinske komisije in zapisnikarja.

33. člen

Disciplinska komisija ocenjuje dokaze in sprejema odločitve samostojno in neodvisno. Če meni, da je potrebno pridobiti še nove dokaze, preloži obravnavo.

34. člen

Po končani obravnavi se disciplinska komisija umakne na tajno posvetovanje. Po končanem posvetovanju predsednik ustno objavi odločitev, jo na kratko obrazloži in da strankam pravni pouk.

35. člen

(1) Disciplinska komisija lahko izda:

- odločbo o oprostitvi kršitelja, če ugotovi da očitano dejanje ni disciplinski prekršek ali ni zadostnih dokazov, da je storil očitano kršitev ali obstajajo okoliščine, ki izključujejo njegovo odgovornost,
- odločbo o zavrnitvi predloga zaradi umika ali zastaranja disciplinskega pregona,
- odločbo o odgovornosti kršitelja za storjeno kršitev, če ugotovi, da je kršitelj storil disciplinski prekršek in mu izreče ustrezen disciplinski ukrep.

(2) Disciplinska komisija izda pisni odpravek odločbe najkasneje v 15 dneh po sprejeti odločitvi. Odločba mora vsebovati izrek, obrazložitev in pravni pouk. Odločbo podpiše predsednik disciplinske komisije.

(3) Če sta kršitelj in disciplinski pooblaščenec prisotna na obravnavi in oba izjavita, da se na odločitev ne bosta pritožila, ni potrebno izdajati pisne odločbe, odločitev disciplinske komisije pa se lahko takoj izvrši, kar se uradno zapiše v zapisnik o disciplinski obravnavi.

36. člen

Pri odmeri kazni za disciplinski prekršek disciplinska komisija upošteva težo kršitve, njene posledice, stopnjo odgovornosti (krivde), okoliščine v katerih je bilo dejanje storjeno, prejšnje kršiteljevo delovanje v KZS, ter druge olajševalne oziroma oteževalne okoliščine.

VII. PRITOŽBENI POSTOPEK

37. člen

- (1) Zoper odločbo disciplinske komisije je dovoljena pritožba v roku 8 dni od dneva, ko sta kršitelj in disciplinski pooblaščenec prejela pisni odpravek odločbe.
- (2) Pritožba zadrži izvršitev odločbe.
- (3) Nepravočasno ali nedovoljeno pritožbo zavrže s sklepom predsednik disciplinske komisije. Zoper sklep je dopustna pritožba v roku 8 dni od prejema pisnega opravka sklepa.

38. člen

- (1) O pritožbi zoper odločbo disciplinske komisije ali sklep predsednika disciplinske komisije odloča skupščina KZS.
- (2) Skupščina KZS lahko pritožbo zavrne in prvostopno odločitev potrdi, jo spremeni, ali razveljavi in zadevo vrne disciplinski komisiji v ponovno obravnavanje.
- (3) Skupščina KZS odločbo spremeni če ugotovi, da je izrečeni disciplinski ukrep prestrog ali preblag, ali če ugotovi, da je kršitelj odgovoren pa je bil s prvostopno odločbo oproščen ali obratno, ali gre za drugačno kršitev in v teh primerih sam izreče ustrezen disciplinski ukrep.
- (4) Skupščina KZS razveljavi odločbo in vrne zadevo disciplinski komisiji v ponovno obravnavanje, če ugotovi, da je dejanski stan v tolikšni meri nepopolno ali zmotno ugotovljen, da je potrebna ponovna obravnavna.

39. člen

Skupščina KZS odloči o pritožbi z večino prisotnih glasov. Člani KZS, ki so hkrati člani disciplinske komisije, disciplinski pooblaščenec ali njegov namestnik, ki so sodelovali pri izdaji izpodbijane odločbe, ter pritožnik in njegov pooblaščenec ne morejo glasovati na skupščini KZS, ko se odloča o pritožbi.

40. člen

Odločba disciplinske komisije postane pravnomočna z dnem, ko o njej dokončno odloči Skupščina KZS ali ko se izteče rok za pritožbo, pa pritožba ni bila podana. Zoper pravnomočno odločbo ni več pravnega sredstva v KZS.

VIII. ZASTARANJE

41. člen

- (1) Postopek za ugotavljanje kršitev ni več mogoč, če je od storitve kršitve oziroma od dneva, ko se je zvedelo za kršitev in kršitelja preteklo dve leti.
- (2) Vsako dejanje pristojnega organa, ki meri na začetek in vodenje postopka zastaranja pretrga.
- (3) V nobenem primeru postopek ni več mogoč, ko poteče od storitve kršitve štiri leta.

IX. PLAČILO POVZROČENE ŠKODE IN STROŠKOV POSTOPKA

42. člen

Če je z disciplinskim prekrškom kršitelj povzročil materialno škodo KZS jo je dolžan povrniti. V primeru pravnomočno izrečenega disciplinskega ukrepa je kršitelj dolžan povrniti tudi stroške disciplinskega postopka.

43. člen

Pri odločitvi višine odškodnine se disciplinska komisija ravna dejansko ugotovljeni nastali škodi, ki je lahko določena sporazumno ali na osnovi strokovnega izvedenca.

44. člen

- (1) Stroški postopka so izdatki vseh udeležencev v postopku in se naložijo v plačilo kršitelju. Stroški postopka so: strokovno delo po veljavnem ceniku KZS, potni stroški od kraja bivanja do kraja zasedanja organa, stroški izvedenca in stroški izvedbe izredne skupščine, če je le ta sklicana samo zaradi odločanja o disciplinskem prekršku.
- (2) Če kršitelj predlaga zaslišanje izvedencev in drugih prič, mora stroške tem udeležencem v postopku poravnati sam.
- (3) Plačane odškodnine, po določbah tega pravilnika so dohodek KZS.
- (4) Le izjemoma in iz opravičenih razlogov se sme kršitelja oprostiti plačila stroškov
- (5) postopka.

X. OBNOVA DISCIPLINSKEGA POSTOPKA

45. člen

Zoper pravnomočno odločbo o prekršku je dovoljena obnova postopka, če so podani novi dokazi ali nova dejstva, ki sami zase ali v zvezi z že obravnavanimi lahko povzročijo oprostitev kršitelja ali izrek blažjega disciplinskega ukrepa. Obnova postopka je možna v dvanajstih mesecih po pravnomočnosti odločbe.

46. člen

- (1) Obnovo postopka zahtevata kršitelj in disciplinski pooblaščenec. O obnovi postopka odloči in postopek izvede disciplinska komisija.
- (2) Če disciplinska komisija obnovo dovoli, se ponovno izvede ves disciplinski postopek in izda nova odločba ali pa se zahtevek za obnovo zavrne. Zoper to odločbo je dopustna pritožba v roku 8-ih dni na skupščino KZS.

XI. IZREDNA OMILITEV KAZNI

47. člen

- (1) Izredna omilitev disciplinske kazni je dopustna, kadar se po pravnomočnosti odločbe pojavijo nove olajševalne okoliščine, zlasti posebna prizadevnost kršitelja pri delu v KZS, kar posebej kaže na to, da je izrečena kazen vzgojno vplivala na kršitelja.
- (2) Prošnjo za izredno omilitev kazni lahko vloži kršitelj. Ko predsednik disciplinske komisije prejme prošnjo za izredno omilitev kazni, mora takoj zahtevati mnenje disciplinskega pooblaščenca in zadevo obravnavati, nato celoten spis odstopi v pristojno reševanje skupščini KZS, ki je pristojna za odločanje o izredni omilitvi kazni.

XIV. EVIDENCA O IZREČENIH KAZNIH IN VARSTVENIH UKREPIH

48. člen

O kaznih in varstvenih ukrepih izrečenih v disciplinskih postopkih vodi evidenco pisarna KZS.

XV. KONČNE IN PREDHODNE DOLOČBE

49. člen

Če v tem pravilniku ni posameznih določb, zlasti glede vabljenja storilca, prič in izvedenca ter glede zaslišanja, se uporabljajo zadevna načela zakona o splošnem upravnem postopku (ZUP).

50. člen

Disciplinske zadeve, ki so na dan uveljavitve tega pravilnika v teku, se končajo po doslej veljavnih pravilih o disciplinskem postopku.

51. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o disciplinski odgovornosti z dne 13. 4. 2003.

Ta pravilnik prične veljati na dan, ko ga sprejme Skupščina KZS.

V

Predsednik KZS
Egon Dolenc